

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО АДАПТИРОВАННЫМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ № 11 г.БАЛАШОВА»**

412307, Россия, область Саратовская,  
г. Балашов, ул. Юбилейная, 2

☎ тел. (84545) 3-14-27,  
✉ e-mail: skosh11@inbox.ru

**ПРИНЯТО**

на заседании  
Управляющего Совета  
ГБОУ СО «Школа АОП  
№11 г.Балашова»

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор  
ГБОУ СО «Школа АОП  
№11 г.Балашова»  
/ Е.Г. Кейб



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о структурном подразделении  
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ  
ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ  
КОМИССИЯ БАЛАШОВСКОГО РАЙОНА**

## **I. Общие положения**

1. Положение о структурном подразделении Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия (далее Положение, Комиссия соответственно) является локально-правовым актом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа для обучающихся по адаптированным образовательным программам №11 г.Балашова».

2. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей и лиц старше 18 лет с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

3. Структурное подразделение создано на основании приказа министерства образования Саратовской области от 7 июня 2023 года № 956 «О психолого-медико-педагогических комиссиях Саратовской области» (далее - Учредитель), оснащено оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями процесса прохождения комиссии и охраны труда.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации (Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и т.д.), нормативными правовыми актами Саратовской области, международными актами в сфере защиты прав ребенка, Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (далее - Положение), и приказом Министерства образования Саратовской области №956 от 07 июля 2023 года «О психолого-медико-педагогических комиссиях Саратовской области» Приложение Порядок работы психолого-медико-педагогических комиссий Саратовской области (далее - Порядок), приказом Министерства образования Саратовской области №1233 от 26 августа 2024 года, а также Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2016 г. №ВК-1074/07 «О совершенствовании деятельности психолого-медикопедагогических комиссий», приказом Министерства образования Саратовской области №377 от 28 марта 2022 года и Министерства здравоохранения Саратовской области №802 от 28 марта 2022 года «О межведомственном взаимодействии в рамках реализации прав обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также

лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, на создание специальных условий получения образования и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения)», настоящим Положением.

5. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7. Заключение Комиссии по результатам обследования детей и лиц старше 18 лет, представленное родителями (законными представителями), лицом старше 18 лет, является основанием для создания министерством образования Саратовской области (далее - Министерство), органами местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области, осуществляющих управление в сфере образования (далее - органы управления образованием), образовательными организациями Саратовской области (далее - образовательные организации), иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для организации обучения и воспитания детей и лиц старше 18 лет.

8. Заключение Комиссии носит для родителей (законных представителей) детей, лиц старше 18 лет рекомендательный характер.

9. Заключение Комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

10. Обследование детей и лиц старше 18 лет на Комиссии, консультирование детей и их родителей (законных представителей), а также лиц старше 18 лет специалистами Комиссии осуществляется бесплатно.

11. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медикопедагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

12. В целях реализации права каждого гражданина на образование, в том числе граждан, достигших совершеннолетия и не имеющих основного общего либо среднего общего образования, но желающих его получить, определения специальных условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, получения рекомендаций о создании специальных условий при сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме государственного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, устного собеседования по русскому языку, сочинения (изложения), Комиссии могут проводить обследование граждан старше 18 лет.

13. Место расположения Комиссии – г.Балашов, ул.Юбилейная, д.2, каб.12.

## **II. Основные принципы деятельности Комиссии:**

14. В своей деятельности Комиссия руководствуется принципами:

добровольности: родители (законные представители) детей, лица старше 18 лет, самостоятельно принимают решение об обращении в Комиссию, об участии в обследовании;

конфиденциальности: информация о результатах обследования ребенка и лица старше 18 лет не подлежит разглашению или передаче третьим лицам без письменного согласия родителей (законных представителей), лиц старше 18 лет, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

профессиональной ответственности: члены Комиссии ответственны за принятые решения и рекомендации, которые затрагивают интересы ребенка, лица старше 18 лет.

## **III. Состав комиссии**

15. Состав Комиссии и изменения в её состав утверждают приказом Учредителя.

16. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

17. Комиссию возглавляет руководитель. В период отсутствия руководителя, исполнение его обязанностей возлагается на заместителя руководителя.

18. В состав Комиссии (по согласованию с Учредителем) входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи, в том числе олигофренопедагог, учитель-логопед, и социальный педагог.

#### **IV. Организация работы комиссии**

19. Методическое руководство работой Комиссии осуществляется Центром психолого-педагогического и медико-социального сопровождения (ПП МС) г. Саратова.

20. Руководитель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- 2) определяет график ее работы;
- 3) ведет заседания;
- 4) утверждает и (или) согласовывает рабочую документацию;
- 5) проводит консультации.

21. Заместитель руководителя Комиссии:

- 1) координирует работу членов Комиссии;
- 2) осуществляет контроль выполнения графика работы;
- 3) в отсутствие руководителя Комиссии выполняет его обязанности с правом подписи заключений и протоколов обследования;
- 4) проводит консультации.

22. Члены Комиссии:

- 1) участвуют в заседаниях согласно графику работы;
- 2) знакомятся с документами, представленными родителями (законными представителями) детей;
- 3) проводят диагностическое обследование ребенка;
- 4) заполняют протокол обследования ребенка и заключение Комиссии;
- 5) несут ответственность за адекватность выбранных методов работы;
- 6) анализируют результаты обследования ребенка;
- 7) по результатам обсуждения и анализа документов, беседы с родителями (законными представителями) ребенка выносят коллегиальное психологомедико-педагогическое заключение о состоянии соматического и нервно-психического здоровья ребенка и индивидуально ориентированные психологомедико-педагогические рекомендации по определению форм получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи

и созданию специальных условий для получения образования, условий прохождения государственной итоговой аттестации;

8) проводят консультативный прием;

9) несут ответственность за достоверность сведений, отраженных в документах Комиссии.

23. Обязанности секретаря Комиссии выполняет социальный педагог структурного подразделения:

1) организует делопроизводство Комиссии и несет ответственность за его ведение и сохранность документов;

2) информирует родителей (законных представителей) детей, членов Комиссии о времени, месте проведения обследования.

24. Руководитель Комиссии, заместитель руководителя, члены организуют свою деятельность и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных».

25. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

26. Министерство образования Саратовской области, Центр ПП МС г. Саратова, Комиссия информируют родителей (законных представителей) детей, лиц старше 18 лет о месте нахождения, порядке и графике ее работы, об основных направлениях деятельности, о правах и обязанностях родителей (законных представителей), детей и лиц старше 18 лет, связанных с проведением обследования.

## **V. Основные направления деятельности Комиссии**

27. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, а также лиц старше 18 лет с целью определения образовательного маршрута;

подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям, лицам старше 18 лет психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных Комиссией рекомендаций;

оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, а также лиц старше 18 лет;

оказание Федеральному казенному учреждению «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Саратовской области» содействия в разработке индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов и инвалидов;

координация взаимодействия специалистов Комиссии со специалистами психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций, родителями (законными представителями);

участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей,

осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

контроль исполнения рекомендаций Комиссии и мониторинг динамики развития детей, лиц старше 18 лет, прошедших обследование;

анализ деятельности Комиссии и психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций;

формирование базы данных о детях, лицах старше 18 лет с ограниченными возможностями здоровья, прошедших обследование;

создание информационной базы данных об образовательных организациях, медицинских организациях, в которые могут обратиться, родители (законные представители) за помощью при возникновении трудностей в обучении и поведении у детей, а также лица старше 18 лет;

научно-методическое сопровождение педагогических работников образовательных организаций, психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) по вопросам предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, а также лиц старше 18 лет.

## **V. Права Комиссии**

28. Комиссия имеет право:

запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

осуществлять мониторинг учета рекомендаций Комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, в семье (с согласия родителей (законных представителей), а также мониторинг учета рекомендаций Комиссии по созданию необходимых условий обучения лиц старше 18 лет;

вносить в Министерство предложения по вопросам совершенствования деятельности Комиссии.

## **VI. Ответственность сотрудников Комиссии**

29. Руководитель Комиссии и все специалисты Комиссии несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба.

## **VII. Порядок приема Комиссией**

30. Обследование детей, лиц старше 18 лет осуществляется в Комиссии по предварительной записи и письменному заявлению родителей (законных представителей), лиц старше 18 лет или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия родителей (законных представителей).

31. Запись в Комиссию производится секретарем Комиссии при личной явке родителей (законных представителей) обследуемых детей, лиц старше 18 лет. Запись на проведение обследования в Комиссии осуществляется только при подаче полного комплекта документов. При записи заявителю сообщается дата, время и место прохождения заседания Комиссии.

32. Общее время обследования всеми специалистами Комиссии при первичном обследовании составляет не более двух часов, при повторном обследовании - не более одного часа. Время может распределяться на несколько дней в соответствии с психолого-медико-педагогическими показаниями и возможностями повторного посещения ребенком, лицом старше 18 лет Комиссии (в зависимости от территориальной удаленности Комиссии от места жительства, других причин).

## **VIII. Документы для предъявления в Комиссию**

33. Для проведения обследования ребенка, лица старше 18 лет родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

заявление о проведении обследования в Комиссии и потребности в психолого-педагогическом консультировании (приложение №1 к Положению);

документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);

документы, подтверждающие их полномочия по представлению интересов ребенка;

документ, удостоверяющий личность лица старше 18 лет;

документы (или копии с предъявлением оригинала, или заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации), удостоверяющие личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт);

направление ребенка, лица старше 18 лет в Комиссию от организаций, указанных в пункте 6 настоящего Положения (приложение №2 к Положению);

направление ребенка, лица старше 18 лет в Центральную комиссию Территориальной комиссией (при наличии) (приложение №3 к Положению);

заключение психолого-педагогического консилиума образовательной организации или педагогов-психологов, логопедов, дефектологов образовательной организации (для обучающихся в образовательной организации) (при наличии);

заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка, лица старше 18 лет (при наличии);

подробная выписка из истории развития ребенка, лица старше 18 лет с заключением врачей медицинской организации по месту жительства (регистрации);

заключения врачей-специалистов, наблюдающих ребенка, лицо старше 18 лет (при наличии);

направление врача-психиатра для детей, лиц старше 18 лет, нуждающихся в консультации данного специалиста для определения образовательного маршрута;

педагогическая характеристика обучающегося, подписанная руководителем образовательной организации (при наличии);

письменные работы по русскому языку, математике, рисунки и другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка, табель успеваемости (при наличии);

аттестат об основном общем образовании, аттестат о среднем общем образовании, свидетельство об обучении диплом о среднем профессиональном образовании, копию приказа о зачислении в учреждение высшего или среднего профессионального образования (при наличии).

34. При необходимости Комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций, у родителей (законных представителей), лиц старше 18 лет дополнительную информацию об обследуемом.

35. В случае наличия у лица старше 18 лет заболеваний, препятствующих самостоятельному обращению в Комиссию, от его имени и в его интересах действует представитель (опекун, помощник), назначенный в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

36. Документы, предъявленные для проведения обследования, формируются в карту ребенка, лица старше 18 лет, прошедшего обследование. Срок хранения документов детей, прошедших обследование, - 10 лет после достижения обучающимся возраста 18 лет. Срок хранения документов лиц старше 18 лет, прошедших обследование - 10 лет.

37. Для ведения документации в деятельности Комиссии используется автоматизированная информационная система «АИС ПМПК», рекомендованная Министерством образования и науки Российской Федерации.

Хранение сведений обеспечивается в электронном формате и на бумажном носителе.

### **IX. Порядок работы Комиссии**

38. График работы Комиссий определяется внутренним трудовым распорядком и утверждается директором ГБОУ СО «Школа АОП №11 г.Балашова».

39. Обследование детей, лиц старше 18 лет проводится в помещениях Комиссии или по месту проживания либо обучения (в случае необходимости и при наличии соответствующих условий для проведения обследования). Обследование может быть проведено в дистанционном формате. Дистанционное обследование проводится с использованием интернет-соединения (Видеозвонки Mail, Google Meet, VK Мессенджер, Telegram).

40. Обследование детей, лиц старше 18 лет проводится каждым специалистом Комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно.

41. Состав специалистов Комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей и лиц старше 18 лет.

42. Информирование родителей (законных представителей) детей и лиц старше 18 лет о дате, времени, месте и порядке проведения обследования осуществляется Комиссией в пятидневный срок с даты подачи документов для проведения обследования.

43. При обследовании Комиссией, обсуждении его результатов и вынесении Комиссией заключения присутствие родителей (законных представителей) детей обязательно.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения Комиссии производится в отсутствие детей.

44. Комиссией ведется следующая документация:

журнал записи детей, лиц старше 18 лет на обследование;

журнал учета детей, лиц старше 18 лет, прошедших обследование;

карта ребенка, лица старше 18 лет, прошедшего обследование;

заключение Комиссии;

протокол Комиссии с развернутым заключением обследования.

45. Результаты обследования ребенка, лица старше 18 лет отражаются в протоколе и в заключении, которые оформляются в день обследования, подписываются специалистами, проводившими обследование, и руководителем Комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью.

В протоколе обследования указываются: сведения о ребенке, лице старше 18 лет (ФИО, дата рождения, домашний адрес, анамнез развития); сведения о родителях (законных представителях) (ФИО, образование, должность) (в случае обследования ребенка); сведения о специалистах Комиссии; перечень документов, представленных для проведения обследования; результаты обследования ребенка, лица старше 18 лет специалистами; выводы специалистов; особые мнения специалистов (при наличии); заключение Комиссии.

В заключении Комиссии, заполненном на бланке Комиссии, указываются:

обоснованные выводы о наличии или отсутствии у ребенка, лица старше 18 лет особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

обоснованные выводы о наличии или отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком, лицом старше 18 лет образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

рекомендации по определению образовательной программы, которую ребенок, лицо старше 18 лет может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения обследования Комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

46. При подготовке заключения и рекомендаций по результатам диагностического обследования, специалисты Комиссии руководствуются полученными в ходе обследования данными, с учетом предоставленных заключений врачей-специалистов медицинских организаций об актуальном

психическом и физическом здоровье ребенка, лица старше 18 лет. Предоставленные данные включаются в протокол Комиссии.

47. В случае необходимости Комиссия может:

провести дополнительное обследование ребенка, лица старше 18 лет;

рекомендовать предварительное психологическое обследование;

направить ребенка, лица старше 18 лет на дополнительное обследование в учреждение здравоохранения.

Проведение дополнительного обследования проводится по решению Комиссии на следующий день после проведения основного обследования.

48. Родителям (законным представителям) ребенка, лицам старше 18 лет на руки выдается заключение Комиссии под роспись. Заключение Комиссии для них носит рекомендательный характер.

## **Х. Порядок взаимодействия Центральной комиссии и Территориальной комиссии**

49. Территориальная комиссия:

проводит обследование детей, лиц старше 18 лет и выдает заключение, являющееся основанием для создания рекомендованных в заключении условий по обучению и воспитанию;

направляет в Центральную комиссию в спорных (конфликтных) случаях, при несогласии обследуемого, родителей (законных представителей) ребенка с заключением;

представляет сведения по результатам деятельности, запрашиваемые Центральной комиссией.

50. Центральная комиссия:

проводит обследование детей, лиц старше 18 лет и выдает заключение, являющееся основанием для создания рекомендованных в заключении условий по обучению и воспитанию;

проводит обследование детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; рассматривает спорные (конфликтные) случаи;

проводит повторное обследование в случае несогласия родителей (законных представителей) ребенка, лица старше 18 лет с заключением Территориальной комиссии;

оказывает научно-методическое сопровождение Территориальных комиссий;

проводит мониторинг результатов деятельности Территориальных комиссий.

## **XI. Организация дистанционного онлайн обследования при наличии неблагоприятной эпидемиологической обстановки**

51. При наличии неблагоприятной эпидемиологической обстановки рекомендуется ограничить проведение обследования детей, за исключением обследований, проводимых:

- 1) с целью оказания содействия федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида и обследований,
- 2) на основании постановления начальника органа внутренних дел или прокурора,
- 3) в целях определения образовательного маршрута обучающихся, поступающих в образовательные организации Саратовской области на уровень дошкольного образования, начального общего образования, профессионального образования в текущем учебном году.

В этих случаях проводить обследование в дистанционном онлайн режиме;

- 1) определить срок рассмотрения обращения родителей (законных представителей), лиц старше 18 лет в Комиссию - не более 10 рабочих дней с момента получения заявления на проведение обследования в дистанционном онлайн режиме);
- 2) организовать прием документов и письменного заявления на проведение обследования в дистанционном режиме по электронной почте, в виде ZIP-архива, защищенного паролем;
- 3) организовать оказание консультативной помощи по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением в дистанционном режиме;
- 4) ограничить проведение массовых мероприятий, проводимых с целью информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- 5) обеспечить усиление санитарно-эпидемиологических мероприятий (ежедневное измерение температуры тела работникам на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела; использование индивидуальных средств защиты (маски); обработка рук антисептическими средствами; обработка контактных поверхностей в помещениях ПМПК антисептическими средствами).

## **XII. Права родителей (законных представителей) детей, лиц старше 18 лет.**

52. Родители (законные представители) детей имеют право:

- 1) защищать законные права и интересы детей;
- 2) присутствовать при обследовании детей в Комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
- 3) получать консультации специалистов Комиссии по вопросам обследования детей и оказания им психолого-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
- 4) получать консультации по вопросам оказания психолого-медикопедагогической помощи детям и их родителям (законным представителям);
- 5) получать информацию о своих правах и правах детей на доступное образование;
- 6) обращаться в Комиссию в случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключения Комиссии;
- 7) запрашивать по письменному заявлению копии документов, представленных на Комиссию.

53. Родители (законные представители) обязаны:

- 1) присутствовать при обследовании ребенка специалистами Комиссии;
- 2) предоставлять полноценную и достоверную информацию о ребенке, предусмотренную пунктом 33. настоящего Положения.

54. Лица старше 18 лет имеют право:

- 1) получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования, в том числе информацию о своих правах
- 2) в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральную комиссию.

### **ХIII. Действие Положения о ТПМПК.**

55. Настоящее Положение вступает в силу с даты его подписания и действует до принятия нового Положения.

пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью  
№ 14 ( Иванов ) лист 22  
Директор ГБОУ СО "Школа  
АОП № 11 г. Балашиха"  
Е.Г. Кейс

